

VACATURE

Jr. PROJECTMANAGER

Samenvatting van de functie

Als jr. Projectmanager bij Wulverhorst assisteer je de Projectmanager bij grote projecten en ben je de verantwoordelijke en 'de echte manager c.q. baas' van kleinere projecten.

Je bent veel in overleg met je projectteam, de opdrachtgever, designers, onderaannemers en leveranciers die betrokken zijn bij een project.

Je bent verantwoordelijk om kleine projecten binnen de planning, conform een bepaald design en binnen een bepaald budget naar tevredenheid van de opdrachtgever op te leveren; bij grote projecten overleg je met de Projectmanager welke verantwoordelijkheden er bij jou liggen.

Je rapporteert rechtstreeks aan de Projectmanager en hebt doorgroei mogelijkheden tot bijvoorbeeld Sr. Projectmanager, teamleider en hogere managementfuncties.

Chosen by world class brands to be their trusted construction partner

Wulverhorst is een veelzijdige aannemer, gespecialiseerd in bouwprojecten, verbouwingen, renovaties en onderhoud voor de zakelijke markt.

Ongeacht de aard, grootte of ligging, onze professionele teams voeren ze uit.

Van high street merken tot high-rise kantoren, Wulverhorst heeft meer dan 20 jaar ervaring in het leveren van resultaten van topkwaliteit, van eerste ontwerpen en planning tot voltooide verbouwingen, inrichtingen en renovatieprojecten.

Op verzoek voert Wulverhorst internationale projecten uit voor haar opdrachtgevers in heel Europa.

Onze medewerkers werken langer dan gemiddeld bij onze organisatie en allen bevelen Wulverhorst aan als werkgever.

De werkzaamheden worden uitgevoerd vanuit ons hoofdkantoor aan de Jaap Bijzerweg 4 te Woerden en op project locaties etc. Het is mogelijk om, na de inwerkperiode, in overleg op sommige dagen per week vanuit huis te werken.

Verantwoordelijkheden en taken

Met wat voor werkzaamheden krijg je te maken? Hieronder een kleine opsomming van de (kern)taken (deze kerntaken gelden voor je "eigen" kleinere projecten, bij grotere projecten stem je dit af met de Projectmanager):

- Bewaakt de voortgang van jouw projecten in planning, financiën (meer- of minderwerk), kwaliteit, kansen en risico's;
- Jij draagt zorg voor een efficiënte personeelsbezetting, geeft wekelijks aan de planning door hoeveel mensen je nodig hebt voor je project(en)); controleert en tekent wekelijks urenstaten van teamleden en/of ZZP-ers af.
- Projectbezoeken op de projectlocaties en overleggen met de voormannen/sitemanagers en de (onder)aannemer(s); je begeleidt de eindoplevering en zorgt voor afhandeling van de opleverpunten.
- Het samenstellen- en bewaken van de planning van de projecten;

Bouw- en Aannemingsbedrijf Wulverhorst BV

—
Jaap Bijzerweg 4
3446 CR Woerden
The Netherlands

+31 (0) 348 44 87 43
bouw@wulverhorst.com
wulverhorst.com

—
ABN AMRO NL58 ABNA 0590280309

G-rekening NL53 ABNA 0995025703

BIC code ABNANL2A

BTW NL8199.44.178.B01

KVK 30246843 Utrecht



- Het aansturen van meerdere projecten tegelijk;
- Het maken van calculaties/ramingen en/of delen ervan samen met het team, de calculaties/ramingen toelichten aan de opdrachtgever;
- Je onderhoudt contact met de klant, regelt de oplevering en zorgt voor de benodigde opleverdocumenten,
- Zowel zelfstandig- als in teamverband projectplannen uitwerken;
- Nauw samenwerken met de Projectmanagers, Projectassistenten, teamleden en overige collega's en afdelingen, instrueren van het projectteam en bewaakt de voortgang van de uit te voeren werkzaamheden van je team;
- Jij bent verantwoordelijk voor het uitvoeren van kwaliteitscontroles op het werk en materialen;
- Jij bewaakt de naleving van de veiligheidsvoorschriften, dit door eventueel inspecties uit te voeren.
- Je rapporteert aan de Projectmanager.

Kwalificaties en vaardigheden

Denk jij die 'jr. projectbaas' te zijn die wij zoeken? Bekijk dan hieronder wat we van je verwachten:

- MBO werk- en denkniveau;
- In het bezit van een rijbewijs B(E);
- Uiteraard affiniteit met bouw en architectuur;
- 1-2 jaar ervaring in een soortgelijke functie als Projectmanager Bouw.

Salaris, arbeidsvoorwaarden en de extra voordelen

- Platte organisatiestructuur;
- Een salaris tussen de € 2.637,96 en € 4.103,44 bruto per maand (functieniveau UTA 3-4, afhankelijk van ervaring, leeftijd en opleiding);
- Werken bij een toonaangevende organisatie binnen de bouw;
- Doorgroeimogelijkheden tot bijvoorbeeld projectmanager;
- Werken in een gemotiveerd team met collega's en er staan jaarlijks leuke uitjes op de planning;
- Een auto van de zaak en een telefoon behoren normaal gesproken tot de standaard mogelijkheden;
- Vakantiedagen/ATV dagen conform UTA CAO;
- Een deel thuiswerken in overleg;
- Aanvullende cursussen en seminars;
- We denken ook aan je oude dag, dus zorgen we voor een goede pensioenregeling via BPF Bouw.

Interesse?

Stuur je sollicitatie en motivatie naar bouw@wulverhorst.com of neem contact met ons op. Neem ook eens een kijkje op onze website www.wulverhorst.com om een idee te krijgen van onze projecten.

Voor deze vacature is (nog) geen specifieke walk-in georganiseerd.

Bouw- en Aannemingsbedrijf Wulverhorst BV

—
Jaap Bijzerweg 4
3446 CR Woerden
The Netherlands

+31 (0) 348 44 87 43
bouw@wulverhorst.com
wulverhorst.com

—
ABN AMRO NL58 ABNA 0590280309

G-rekening NL53 ABNA 0995025703

BIC code ABNANL2A

BTW NL8199.44.178.B01

KVK 30246843 Utrecht

